



**Администрация
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
Постановление**

25.03.2026

№ 181

О внесении изменений в постановление администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от 10.07.2025 № 477 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Тонкинского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от 10.07.2025 № 477 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

1.2. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения,

руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

1.3. Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

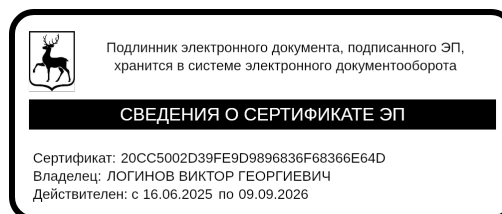
2. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, и разместить на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://tonkino.nobl.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, заведующего отдела культуры и спорта администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области Логинова В.Г.

Врип главы местного самоуправления

В.Г.Логинов



ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
от 25.03.2026 № 181

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
от 10.07.2025 № 477

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения (далее - руководитель муниципального учреждения), руководитель муниципального учреждения обязаны представлять работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для

поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходов».

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного в пункте 3 настоящего Положения.

6. В случае, если лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не

отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

7. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются:

- в администрацию Тонкинского муниципального округа Нижегородской области (лицом, поступающим на должность руководителя подведомственного учреждения, руководителем подведомственного учреждения);

- в управление образования и молодёжной политики администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области (лицом, поступающим на должность руководителя подведомственного учреждения, руководителем подведомственного учреждения);

- в отдел культуры и спорта администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области (лицом, поступающим на должность руководителя подведомственного учреждения, руководителем подведомственного учреждения);

- в Тонкинский территориальный отдел администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области (лицом, поступающим на должность руководителя подведомственного учреждения, руководителем подведомственного учреждения).

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителем муниципального учреждения, относятся к информации ограниченного доступа, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

10. В случае если лицо, претендующее на замещение должности руководителя муниципального учреждения, не было назначено на должность, представленные им справки, содержащие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

11. Непредставление лицом, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, представителю нанимателя (работодателю) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

12. Непредставление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

является правонарушением, влекущим освобождение от замещаемой должности руководителя муниципального учреждения.».
